ОТЧЕТ

о проведении мониторинга качества предоставления

муниципальной услуги

в 2017 году

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ШИЛКИНСКИЙ РАЙОН»

(наименование исполнителя муниципальных услуг)

Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

(наименование муниципальной услуги)

Постановление от 12.02.2016г. № 52

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

* 1. Описание варианта (вариантов) получения муниципальной услуги1:

- непосредственно в органе (учреждении).

1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги2 – юридические **лица**

1.3. Сведения о платности услуги3 – плата не взимается

1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением

муниципальной услуги4 – 1

1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации)5 – распространение опросных форм в местах предоставления услуг

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ6

При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления данных, полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее:

среднее время получения услуги по данным соцопроса составило 2,04 дней, что меньше установленных административным регламентом на 0,96 дней (3 дня);

среднее время ожидания в очереди по данным соцопроса составило 7,76 минут, что меньше установленных административными регламентами на 7,24 минуты (15 минут);

среднее число обращений в орган по данным соцопроса составило 1 раз, что соответствует установленных административными регламентами (1 раз).

**Помещение, в котором предоставляется услуга, соответствует установленным требованиям (наличие бесплатной автомобильной парковки,** **пандуса, мест для сидения в местах ожидания, оборудованных мест для заполнения необходимых документов).**

Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления7 – 98,15

3.2. Общая оценка качества предоставления услуги8 – 0,92

3.3. Весовая оценка опроса должностного лица9 – 93

3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги10 – 89

3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги11 – 100

3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением муниципальной услуги12 – плата не взимается

3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении муниципальной услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу13 – посредники не привлекаются.

3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением14 – отсутствие **элементов доступной среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения** (поручни, лифты и подъемники, пути движения, пешеходные пути)**.**

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ15

**Оборудование здания и помещения элементами доступной среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения** (поручни, лифты и подъемники, пути движения, пешеходные пути)**.**

И.о. Заместителя руководителя

администрации

муниципального района А.К. Золотухина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель органа (учреждения) (подпись) (Ф.И.О.)